



Markt Garmisch-Partenkirchen  
Hauptverwaltung  
Rathausplatz 1  
82467 Garmisch-Partenkirchen

Tel. 08821/910-3364  
Fax. 08821/910-3008  
E-Mail: [hauptverwaltung@gapa.de](mailto:hauptverwaltung@gapa.de)  
[www.buergerservice.gapa.de](http://www.buergerservice.gapa.de)

Name / Postanschrift des Vereins (Stempel):

▼ An:

Markt Garmisch-Partenkirchen  
Hauptverwaltung  
Rathausplatz 1  
82467 Garmisch-Partenkirchen

Ansprechpartner(in) des Vereins (tagsüber):

Telefon:

Telefax:

Eingangsstempel der Behörde

**Zutreffendes bitte gut leserlich ausfüllen und ankreuzen!**

**bis spätestens 31. Januar 2024 einzureichen!**

## Richtlinien zur Sportförderung des Marktes Garmisch-Partenkirchen vom 01.01.2016; (-Sportförderrichtlinien-)

### Verwendungsnachweis Sonderförderung 2024

#### I. Antragsteller

**Der**

\_\_\_\_\_ (Vereinsname)

vertreten durch die 1. Vorsitzende / den 1. Vorsitzenden o.ä.

Name / Vorname der/des 1.  
Vorsitzenden

weist hiermit die zweckbestimmte Verwendung, der mit Bescheid des Marktes vom

\_\_\_\_\_ gewährten Fördermittel der Sonderförderung für das

das Förderjahr 2024 wie folgt nach.

## **II. Bewilligte Sonderfördermittel 2024**

Summe der gemäß Förderbescheid gesamt gewährten Sonderfördermittel 2024
EUR

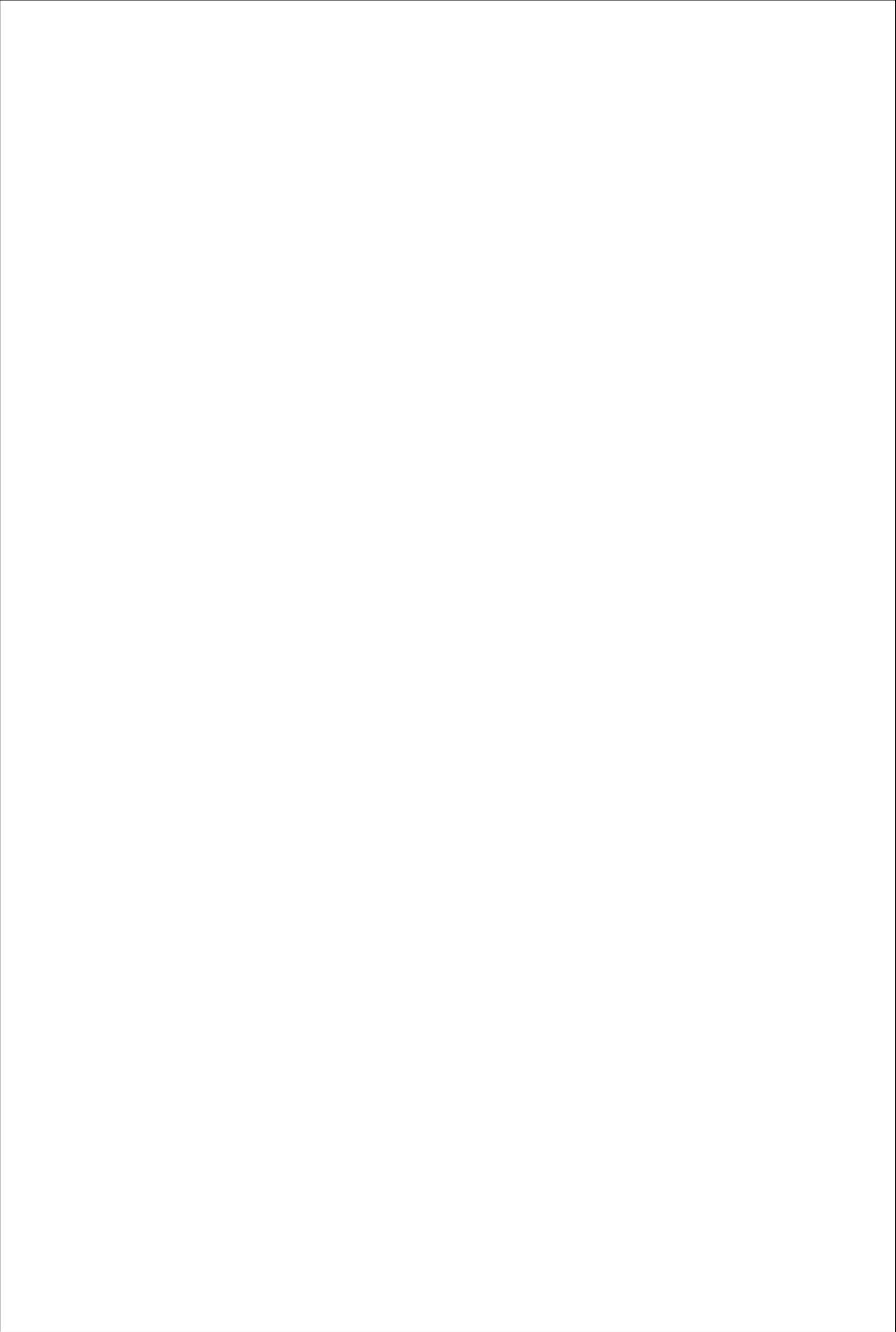
Sonderförderung gem. Förderbescheid erhalten für Zwecke.....	Förderbetrag (einzeln)
	EUR

## **II. Sachbericht über die Zuschussverwendung**

(Die Darstellung der gem. Förderbescheid bestimmungsgemäßen Verwendung des Sonderzuschusses sowie des erzielten Erfolges und seine Auswirkungen mit Erläuterungen im Einzelnen – falls der Platz hier nicht ausreicht, bitte Zusatzblatt verwenden)

--

Fortsetzung Sachbericht:



### III. Anlagen

- dem Verwendungsnachweis sind die aktuelle, aussagekräftige Gewinn- und Verlustrechnung bzw. Einnahmen-Ausgabenrechnung sowie einschlägige, nummerierte Ausgabenbelege bzw. Zahlungsnachweise des Vereins in Kopie beizulegen!

Anzahl Anlagen: \_\_\_\_\_

### IV. Schlusserklärung:

Es wird versichert, dass die Angaben sachlich und rechnerisch richtig sind. Die Ausgaben waren notwendig; es wurde nach den Grundsätzen der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit verfahren. Es ist bekannt, dass die Mitarbeiter der Hauptverwaltung und des Rechnungsprüfungsamtes des Marktes Garmisch-Partenkirchen oder eine von Ihm beauftragte Person oder der Bayerische Kommunale Prüfungsverband das Recht zur Nachprüfung der Originalunterlagen und Dokumente haben.

Es ist bekannt, dass falsche Angaben oder die rückwirkende Aberkennung der Gemeinnützigkeit durch das Finanzamt eine Rückerstattungspflicht bezogener Leistungen einschließlich einer Verzinsung zur Folge haben kann. Dem Unterzeichner ist außerdem bekannt, dass falsche Angaben u. U. den Straftatbestand des Betrugs erfüllen.

Wir sind damit einverstanden, dass die Angaben im und zum Antrag und zur Antragsbearbeitung in einer zentralen Zuwendungsdatenbank sowie zu statistischen Zwecken gespeichert und auch für die Beurteilung zukünftiger Förderanfragen herangezogen werden können.

Die Richtigkeit der in diesem Formular gemachten Angaben und Anlagen wird hiermit bestätigt.

Ort, Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_  
(Vorsitzende/r / Präsident/in o.ä.)